



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

« 13 » 09 2022 р.

НАКАЗ
м. Чернівці

№ 353-А/20

**Про виконання рішення
Вченої ради**

На виконання рішення Вченої ради від 30 серпня 2022 року (протокол № 1), -

НАКАЗУЮ:

1. Проректору закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи Герушу І.В., начальнику навчального відділу Ходоровському В.М., деканам медичного факультету №1 Буряку О.Г., медичного факультету № 2 Глубоченку В.Г., медичного факультету № 3 Савці І.Г., медичного факультету № 4 Сорокман Т.В., стоматологічного факультету Білоокому В.В., фармацевтичного факультету Паліброді Н.М., директору навчально-наукового інституту післядипломної освіти Бамбуляку А.В., директору фахового коледжу університету Грачовій Т.І., завідувачам кафедр:

1.1. Забезпечити безумовне переривання освітнього процесу у разі доведення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення. Учасники освітнього процесу повинні організовано прослідувати до споруд цивільного захисту і перебувати в них до скасування сигналу.

1.2. Забезпечити дотримання вимог щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, які передбачені ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. №1187, із змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 24 березня 2021 року №365.

1.3. Здійснювати постійний моніторинг за дотриманням науково-педагогічним персоналом кадрових вимог, які передбачені ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187, із змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 24 березня 2021 року №365 (звітування на вчених радах факультетів двічі на рік).

1.4. Забезпечити належну організацію освітнього процесу, своєчасну готовність та якість необхідних навчально-методичних матеріалів відповідно до освітньо-професійних програм зі спеціальностей «Медицина», «Стоматологія», «Фармація, промислова фармація», «Медична психологія», «Медсестринство» (освітній ступінь «магістр»), «Медсестринство», «Технології медичної

діагностики та лікування» (освітній ступінь «бакалавр»), «Стоматологія», «Фармація, промислова фармація» (освітній ступінь «молодший бакалавр»), «Медсестринство» «Фармація, промислова фармація» (освітньо-професійний ступінь «фаховий молодший бакалавр»).

1.5. Щомісячно аналізувати стан академічної та виробничої дисципліни студентів та лікарів(провізорів)-інтернів, оперативно вживати заходів щодо усунення виявлених недоліків (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.6. Забезпечити покращання якості підготовки студентів та лікарів(провізорів)-інтернів до складання Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ) та інтегрованих іспитів «Крок»:

1.6.1. Підготовку студентів до складання ЄДКІ здійснювати диференційовано, залежно від етапів його проведення у 2022-2023 н.р:

- підготовка студентів до складання інтегрованого тестового іспиту «Крок»;

- підготовка студентів до складання іспиту з англійської мови професійного спрямування;

- підготовка студентів до складання об'єктивного структурованого практичного (клінічного) іспиту (ОСК(П)І).

1.6.2. Контроль навчально-пізнавальної діяльності студентів з підготовки до визначених форм атестації здійснювати шляхом залучення:

- тестувальних елементів серверу дистанційного навчання університету (moodle.bsmu.edu.ua);

- структурованого проведення тестування за форматом тестових завдань інтегрованих тестових іспитів «Крок» на сервері дистанційного навчання університету профільними кафедрами відповідно до навчальних дисциплін як обов'язковий допуск до підсумкового модульного контролю на кафедрах;

- проведення комплексних контрольних робіт за форматом відповідних інтегрованих тестових іспитів «Крок» (діагностично-тренінгові тестування та підсумковий (ректорський) тестовий контроль студентів) деканатами спільно з відповідальними за моніторинг підготовки студентів на факультетах та сектором моніторингу якості освіти на ІАЗ навчального відділу;

- використання можливостей Центру симуляційної медицини університету при демонстрації рівня опанування студентами старших курсів практичним навичками та сформованістю професійних компетенцій, які виноситимуться на ОСК(П)І для студентів освітнього рівня «магістр» спеціальностей 221 Стоматологія та 222 Медицина.

1.6.3. Враховувати при підготовці до атестації суб'єктів навчання установлені МОЗ України мінімальні критерії успішного складання:

- інтегрованих тестових іспитів «Крок 1» і «Крок 2» на рівні 62,0% у 2022 році, 64,0% у 2023 році;

- ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 3» на рівні 72,0% у 2022 році, 74,0% у 2023 році;

- ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок М» та «Крок Б» на рівні 56,0 % у 2022 році, 58,0% у 2023 році;

– іспиту з англійської мови професійного спрямування на рівні 36,0 % у 2022 році, 40,0% у 2023 році.

1.6.4. Покласти персональну відповідальність за результати складання іспитів компонентів ЄДКІ та інтегрованих іспитів «КРОК» на деканів факультетів, директора навчально-наукового інституту післядипломної освіти, директора фахового коледжу та завідувачів профільних кафедр (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.7. Забезпечити проведення об'єктивного структурованого іспиту (ОСКІ-І) в кінці 8-го семестру у студентів 4-го курсу медичних факультетів (спеціальність «Медицина») у якості пілотного.

1.8. Забезпечити підготовку організаційних, методичних, ресурсних матеріалів, технічної бази для проведення ОСКІ-2 для спеціальностей 222 «Медицина» та 221 «Стоматологія» та подати їх на затвердження ЦМК університету до 01 грудня 2022 року.

1.9. Залучити можливості симуляційного центру, університетської клініки, центрів практичної підготовки, клінічних кафедр (кадрове, ресурсне, технічне) щодо належної організації ОСКІ-1 для вітчизняних та іноземних студентів у 2022-2023 н.р.

1.10. Проводити роз'яснювальну роботу серед студентів про встановлений порядок складання ЄДКІ для спеціальностей галузі знань 22 Охорона здоров'я, звертаючи особливу увагу на необхідність дотримання вимог законодавства щодо організації освітнього процесу та проведення атестації у закладах вищої медичної освіти (постійно).

1.11. Продовжити практику проведення семінарів-тренінгів для викладачів клінічних кафедр за основними принципами, методологією та способами проектних рішень окремих Європейських та українських закладів вищої освіти щодо належної організації ОСКІ та досвіду нашого університету (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.12. Забезпечити якісну підготовку підручників та навчальних посібників, електронних засобів методичного забезпечення освітнього процесу (підручників та навчальних посібників), в т.ч. англійською мовою, своєчасність подання та відповідний документальний супровід для отримання дозволів Вченої ради (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.13. Продовжувати роботу по обґрунтованому дооснащенню симуляційного центру, кафедр та навчально-тренінгових центрів практичної підготовки медичним навчальним обладнанням (фантомами, манекенами та тренажерами) (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.14. Забезпечити підвищення професійно-педагогічної кваліфікації професорсько-викладацького складу відповідно до перспективного плану та з урахуванням потреб освітнього процесу (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.15. Забезпечити впровадження в освітніх процес інноваційних технологій навчання, здобутих під час міжнародних академічних обмінів та закордонних стажувань.

1.16. Забезпечувати постійний системний внутрішній моніторинг якості освітньої діяльності університету (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.17. Здійснювати належну експлуатацію у організації освітнього процесу електронного журналу успішності співробітниками кафедр та деканатів, проводити його постійну структурну модернізацію та систематичну технічну підтримку (постійно).

1.18. Проводити постійну модернізацію інтернет-ресурсів університету, систематичну технічну підтримку проведення навчально-наукових конференцій, подальшу розробку, впровадження та удосконалення сучасних інтерактивних навчальних систем із їхньою інтеграцією до професійних мереж (упродовж 2022-2023 н.р.).

1.19. Забезпечити належну підготовку до акредитації освітньо-професійної програми на початковому рівні (короткому циклі) за спеціальністю 226 Фармація, промислова фармація.

2. Завідувачам кафедр забезпечити:

2.1. Постійний контроль за кадровим забезпеченням освітнього процесу на кафедрі, наявності достатньої кількості співробітників, які відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у закладах вищої освіти.

2.2. Регулярний моніторинг за своєчасним підвищенням кваліфікації професорсько-викладацького складу кафедри.

2.3. Дотримання принципів академічної доброчесності співробітниками та особами, які навчаються на кафедрі.

2.4. Постійний контроль за своєчасністю оновлення та якістю інформаційного контенту серверу дистанційного навчання університету.

2.5. Сприяння у підготовці й сертифікації співробітників з англійської мови за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти на рівні B2 і вище.

2.6. Доведення до співробітників рішень Вчених рад, ректорату, Центральної методичної комісії та контроль за їх виконанням відповідальними особами з числа співробітників кафедр.

2.7. Контроль за якістю проведення навчальних занять співробітниками кафедр.

3. Начальнику відділу кадрів Леонтій Т.О., проректору закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи Герушу І.В., проректору закладу вищої освіти з наукової роботи Іващуку О.І., завідувачам кафедр:

3.1. Забезпечувати дієвий резерв на посади завідувачів кафедр (упродовж 2022-2023 н.р.).

3.2. Забезпечувати підготовку науково-педагогічних кадрів з урахуванням вимог Закону України «Про вищу освіту» та відповідності кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Регулярно вживати заходів щодо збільшення кількості викладачів, що мають вчене звання (упродовж 2022-2023 н.р.).

3.3. Вносити зміни до контрактів та посадових інструкцій завідувачів кафедр відповідно до змін у законодавстві та завдань, які ставляться перед університетом.

4. Проректору закладу вищої освіти з наукової роботи Івашуку О.І., відділу докторантури, аспірантури та клінічної ординатури, науковому відділу з сектором інноваційного розвитку, раді молодих вчених, в.о. завідувача навчально-наукової лабораторії, завідувачам кафедр, науковим керівникам комплексних НДР та дисертаційних робіт:

4.1. Постійний відбір і підготовка молодих кадрів для наукової діяльності через докторантуру й аспірантуру, впровадження нових підходів у підготовці здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук та доктора філософії, захисту наукових робіт на іноземних мовах (постійно).

4.2. Збільшення кількості докторантів, аспірантів на умовах угод із числа вітчизняних та іноземних громадян (постійно).

4.3. При підготовці докторів філософії здійснювати контроль за отриманням сертифікату володіння знання іноземної мови на рівні B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (постійно).

4.4. Залучення обдарованих студентів до наукової діяльності в університеті та сприяння написання ними наукових робіт з актуальних проблем (постійно).

4.5. Виконання необхідних лабораторних досліджень для наукових робіт виключно на базі навчально-наукової лабораторії, розширення необхідних методик (постійно).

4.6. Активізувати участь докторантів, аспірантів, молодих вчених, студентів у міжнародних наукових форумах за кордоном, конкурсах на здобуття стипендій, премій, грантів за кращі наукові роботи та стажуваннях (упродовж 2022 – 2023 н.р.).

4.7. Організувати та провести 4-7 квітня 2023 року на базі університету X Міжнародний медико-фармацевтичний конгрес студентів і молодих учених ВІМСО 2023.

4.8. Здійснювати постійну підтримку та розширення міжнародного партнерства ВІМСО з медичними конференціями ВНЗ Європи та світу (упродовж 2022 - 2023 н.р.).

4.9. Організувати та провести на базі університету II тур Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей у 2022 – 2023 н.р. з галузі «Медицина» (упродовж 2022 - 2023 н.р.).

4.10. Регулярно проводити засідання Школи молодого науковця СНТ БДМУ (постійно).

4.11. Презентувати проведення всіх наукових форумів БДМУ в медійному фаховому просторі - Українська науково-освітня телекомунікаційна мережа «URAN» на платформі OCS (постійно).

4.12. Керуватись у організації та проведенні наукових заходів БДМУ, як складової безперервного професійного розвитку працівників у галузі охорони здоров'я, Постановою КМУ від 14 липня 2021 року № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників» (постійно).

4.13. Залучати до спільної організації та проведення наукових форумів БДМУ із міжнародною участю іноземні медичні навчальні заклади, фахові

лікарські асоціації і товариства, закордонні медичні клінічні установи (університетські клініки) (постійно).

4.14. Продовжити моніторинг якості публікацій, зокрема шляхом аналізу індексу цитування та географії розповсюдження публікацій, просування часописів у міжнародних каталогах, фондах та наукометричних базах, проводити порівняльний аналіз із тематичними виданнями подібного фаху (постійно).

4.15. Здійснювати моніторинг та підвищення рейтингу часописів БДМУ, присутності у міжнародних каталогах, фондах та наукометричних базах, імпаکت-фактору (постійно).

4.16. Продовжити консультування та інформування наукових співробітників щодо пошуку посилання на семінари, вебінари, сайти, тощо (постійно).

4.17. Оновлення інформаційної сторінки в соціальних мережах, для зручної комунікації з науковцями університету (постійно).

4.18. Забезпечити ефективне функціонування системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових і науково-методичних працях наукових і науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів та студентів (постійно).

4.19. Організувати та проводити навчальні семінари для співробітників з питань винахідницької діяльності, патентних та інформаційних досліджень, авторського права (постійно).

5. Проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Грицюк М.І., відділу міжнародних зв'язків:

5.1. Активізувати роботу з пошуку нових установ для налагодження співпраці у науковій та освітній сферах та здійснювати планомірну роботу з розширення співпраці з існуючими партнерами, зокрема з метою написання проєктів для спільної участі в конкурсах, що оголошуються міжнародними грантовими програмами, такими як Erasmus+ та ін. (упродовж 2022-2023 н.р.).

5.2. Сприяти участі здобувачів освіти та співробітників університету в міжнародних наукових форумах закордоном, стажуваннях, конкурсах на здобуття стипендій та премій за кращі наукові роботи (упродовж 2022-2023 н.р.).

5.3. Вжити заходів щодо направлення на навчання у партнерські закордонні університети та клініки здобувачів освіти у рамках чинних міжуніверситетських та міждержавних угод, програми Erasmus+ (упродовж 2022-2023 н.р.).

5.4. Продовжити роботу щодо участі співробітників університету та здобувачів освіти у програмах академічної мобільності (упродовж 2022-2023 н.р.).

5.5. Посилити роботу щодо залучення науково-педагогічних працівників до участі в міжнародних освітніх та наукових програмах, які підтримані відповідними грантами або угодами про співробітництво, а також закордонних короткотермінових стажуваннях (постійно).

5.6. Продовжити роботу з пошуку нових механізмів залучення іноземних громадян на навчання в університеті та розширення географії набору з урахуванням запровадження воєнного стану в Україні (упродовж 2022-2023 н.р.).

5.7. Продовжити роботу щодо популяризації Університету за кордоном за допомогою таргетної та контекстної реклами у соцмережах (упродовж 2022-2023 н.р.).

6. Проректору закладу вищої освіти з науково-педагогічної та лікувальної роботи Ілащук Т.О., заступнику ректора з розвитку університету, клінічній раді, завідувачам клінічних кафедр, головам асоціацій (товариств) лікарів:

6.1. У зв'язку із введенням воєнного стану на території України та великою кількістю осіб, які вимушені покинути місця постійного проживання у зв'язку з військовою агресією російської федерації з метою недопущення погіршення санітарно-епідемічної ситуації на території України розширити співпрацю університету з практичною охороною здоров'я у сфері надання медичної та консультативної допомоги військовослужбовцям, біженцям та внутрішньо переміщеним особам на період воєнного часу.

6.2. Забезпечити дотримання правил організації укриття і безпечного розміщення учасників освітнього процесу (медична складова) в разі настання надзвичайної ситуації різноманітного характеру в навчальних корпусах та гуртожитках університету на період дії воєнного стану.

6.3. Забезпечити неухильне виконання протиепідемічних заходів в навчальних корпусах та гуртожитках університету на період пандемії COVID-19.

6.4. Продовжити надання консультативної, методичної та протиепідемічної допомоги закладам охорони здоров'я міста та області на період пандемії COVID-19 співробітниками клінічних кафедр та навчально-наукового інституту післядипломної освіти університету.

6.5. Здійснювати постійний контроль за виконанням лікувального навантаження співробітниками клінічних кафедр.

6.6. Активізувати реєстрацію науково-педагогічних працівників вищої (післядипломної) освіти у Реєстрі медичних працівників центральної бази даних ЕСОЗ.

6.7. Продовжити підготовку матеріалів для укладання договорів оренди між БДМУ та базами клінічних кафедр – комунальними некомерційними підприємствами (КНП) міського підпорядкування.

6.8. Забезпечити повноцінну роботу ПЛР-відділу навчально-наукової лабораторії БДМУ для потреб студентів, співробітників університету та пересічних громадян.

6.9. Продовжити проведення досліджень на базі Навчально-наукової лабораторії БДМУ, залучати співробітників клінічних кафедр університету до проведення клініко-лабораторних обстежень на базі лабораторії (постійно).

6.10. Продовжити впровадження наукових розробок у практику охорони здоров'я у формі методичних рекомендацій, інформаційних листів та нововведень, що є пріоритетним для кожної клінічної кафедри (упродовж 2022-2023 н.р.).

6.11. Проводити закупівлі обладнання (апаратури) для впровадження нових методів діагностики та лікування, згідно затвердженого плану (упродовж 2022-2023 н.р.) (згідно діючого законодавства).

6.12. Придбання програмного забезпечення для потреб Навчально-наукової лабораторії БДМУ.

7. Директору науково-навчального інституту післядипломної освіти Бамбуляку А.В. та організаційно-методичній комісії з післядипломної освіти:

7.1. Забезпечити виконання затверджених МОЗ України навчально-виробничих планів з післядипломної підготовки лікарів (провізорів) на належному рівні організації та методичного забезпечення циклів стажування, спеціалізації, тематичного вдосконалення (постійно).

7.2. Забезпечити використання в навчальному процесі оновлених навчальних планів та програм спеціалізації (інтернатури) випускників закладів вищої медичної освіти згідно наказів МОЗ України №1254 від 22.06.21 р. «Про затвердження положення про інтернатуру» (зі змінами, внесеними згідно з наказами МОЗ №218 від 03.02.22р, №493 від 16.03.22р., №805 від 13.05.22р.), наказу МОЗ №539 від 29.03.22р. «Про особливості проведення циклів спеціалізації за деякими лікарськими спеціальностями в умовах воєнного стану», наказу МОЗ № 1327 від 26.07.22р. «Про особливості проходження інтернатури в умовах воєнного стану», наказів МОЗ №556 від 31.03.21р., №1114 від 28.06.22р. та №1219 від 14.07.22р «Про затвердження примірних програм підготовки в інтернатурі».

7.3. Забезпечити якісну підготовку лікарів(провізорів)-інтернів до складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 3. Загальна лікарська підготовка», «Крок 3. Стоматологія», «Крок 3. Фармація».

7.4. Забезпечити виконання замовлення Департаменту охорони здоров'я Чернівецької ОВА з післядипломної підготовки та підвищення кваліфікації лікарів (провізорів), здійснювати зворотній зв'язок з лікарями та керівниками лікувально-профілактичних закладів (постійно).

7.5. Забезпечити проведення провідними науково-педагогічними працівниками університету регіональних науково-практичних семінарів для лікарів-інтернів, лікарів-слухачів та молодших медичних спеціалістів з питань організації надання медичної допомоги під час пандемії гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 та під час умов військового стану.

7.6. Здійснювати належне виконання вимог щодо удосконалення атестації лікарів (провізорів) (наказу МОЗ України №1254 від 22.06.21 р. «Про затвердження положення про інтернатуру» (зі змінами, внесеними згідно з наказами МОЗ №218 від 03.02.22р, №493 від 16.03.22р., №805 від 13.05.22р.) та

наказів МОЗ України від 22.02.2019 №446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів».

7.7. Забезпечити виконання «Плану заходів щодо удосконалення підготовки лікарів-інтернів у Буковинському державному медичному університеті», розробленого на підставі наказу МОЗ України від 27.12.2013 р. №1145 «Про поліпшення організації роботи баз стажування лікарів-інтернів» (термін виконання – до 31.12.2020 року).

7.8. Здійснити організаційні заходи щодо запровадження симуляційних технологій навчання, фахових шкіл, майстер-класів на післядипломному етапі підготовки лікарів.

7.9. Збільшити ліцензійний обсяг прийому лікарів та провізорів(фармацевтів) на післядипломному етапі підготовки здобувачів освіти.

8. Проректору закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи та виховання Зорій Н.І.:

8.1. Проводити заходи серед здобувачів освіти відповідно до Указу Президента України від 18.05.2019 року № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2020-2025 роки» (упродовж 2022-2023 н.р.).

8.2. Запланувати відкриття інформаційних стендів, присвячених Захисникам та Захисницям України в рамках реалізації Загальнодержавного проекту «Місце шани та вдячності» на виконання Стратегії національно-патріотичного виховання, затвердженої Указом Президента України від 18 травня 2019 року №286 (упродовж 2022-2023 н.р.).

8.3. В рамках роботи Комісії з питань академічної доброчесності в БДМУ запланувати проведення заходів, направлених на дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами вищої освіти та професорсько-викладацьким складом в навчальному процесі; проводити семінари, лекції, тренінги тощо для учасників освітнього процесу (упродовж 2022-2023 н.р.).

8.4. Забезпечити організацію та координацію роботи кураторів.

8.5. Проводити інформаційну кампанію серед студентів щодо діяльності студентського самоврядування в університеті, структури його представницьких та виконавчих органів, розширення інформаційного наповнення офіційних сторінок Студентської ради у соціальних мережах та месенджерах.

8.6. Організувати та провести у березні 2023 року на базі університету VII Міжнародну науково-практичну конференцію «Вектори діяльності студентського самоврядування в системі вищої освіти».

8.7. Спільно з помічником ректора з гуманітарних питань Заволович А.Й. забезпечити діяльність в університеті волонтерського руху з метою надання допомоги лікувально-профілактичним та соціальним закладам (установам), хоспісам, сиротинцям, учасникам АТО, ветеранам війни та праці, внутрішньо переміщеним особам, малозабезпеченим верствам населення, дітям, позбавленим батьківського піклування (упродовж 2022-2023 н.р.).

8.8. Спільно з керівником медико-психологічного центру університету Поліщуком О.Ю.:

8.8.1. Продовжити практику проведення тренінгової роботи з першокурсниками з метою оптимізації процесу адаптації до умов навчання у закладі вищої освіти (до 31 грудня 2022 року);

8.8.2. Для студентів випускних курсів та лікарів-інтернів проводити психологічні тренінги з метою формування професійної ідентичності (упродовж 2022-2023 н.р.).

8.8.3. Для професорсько-викладацького складу провести психологічні тренінги з профілактики професійного вигорання (упродовж 2022-2023 н.р.).

9. Директору бібліотеки Кіселиці Г.Г. упродовж 2022-2023 н.р.:

9.1. Забезпечувати правові, організаційні, фінансові та матеріальні умови, необхідні для функціонування бібліотеки; належне комплектування й використання бібліотечних фондів, комп'ютеризацію у межах кошторису.

9.2. Здійснювати придбання сучасних підручників і навчальних посібників, (у т.ч. перекладеними на українську мову іноземними виданнями авторитетних світових видавництв), англomовну навчальну літературу для іноземних студентів, з врахуванням забезпеченості дисциплін та спеціальностей в університеті.

9.3. Забезпечити активне функціонування WEB ІРБІС з відкритим доступом до електронного каталогу АБІС «ІРБІС 64» та ефективну роботу дистанційних електронних бібліотечних сервісів.

9.4. Організовувати доступ університету до зарубіжних повнотекстових баз даних наукової інформації й наукометричних ресурсів і систематично проводити моніторинг наукометричних баз даних, щодо змін алгоритмів користування.

9.5. Здійснювати консультативний супровід професорсько-викладацького складу й науковців університету щодо користування повнотекстовими базами даних й наукометричними ресурсами, роботи з масивами наукової інформації, бібліографічного оформлення наукових робіт та публікацій.

9.6. Проводити аналітику репозиторію «Інтелектуальні фонди БДМУ» та упорядкувати метадані для подальшої співпраці з НРАД, ORCID та іншими проектами.

9.7. Організовувати для студентів культурно-просвітницькі заходи, спрямовані на популяризацію української мови та патріотизм.

9.8. Продовжувати реалізацію інноваційного бібліотечного проекту з університетознавства «Буковинський державний медичний університет: історична бібліоретроспектива у е-форматі».

10. Заступнику ректора закладу вищої освіти з АГР Скринчуку П.К.:

10.1. Забезпечити своєчасне планування, формування та подання відповідних технічних завдань з метою своєчасної реєстрації договорів на виконання ремонтних робіт, зокрема робіт по капітальному ремонту, реконструкції та будівництва із дотриманням усіх норм чинного законодавства.

10.2. Своєчасно виконати заплановані ремонтно-будівельні роботи та підготовку навчальних корпусів і гуртожитків до осінньо-зимового періоду.

10.3. Спільно з начальником служби цивільного захисту Сальниковим О.Л. забезпечувати постійну технічну готовність споруд цивільного захисту для укриття учасників освітнього процесу

10.4. Забезпечити контроль за дотриманням протиепідемічних заходів в навчальних корпусах та будівлях університету відповідно до постанови Головного державного санітарного лікаря України від 23.04.2021 року № 4 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)».

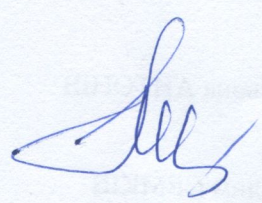
11. Заступнику ректора закладу вищої освіти з економічних питань Іващук Т.В. проводити аналіз адміністративно-господарських витрат. Планувати видатки, в першу чергу на забезпечення оплати праці працівників з метою недопущення заборгованості по заробітній платі і гарантованим державою виплатам, на забезпечення оплати спожитих енергоносіїв та обов'язкових платежів, а також на укріплення матеріально-технічної бази університету в межах надходжень по Спеціальному фонду та виділеного фінансування по Загальному фонду Державного бюджету.

12. Начальнику відділу закупівель Клецю Т.І. продовжити реалізацію заходів по цілеспрямованому плануванню видатків по кошторису спеціального фонду через формування заявок на придбання матеріальних цінностей та виконання робіт і послуг, а також плану закупівель університету з врахуванням Державного класифікатора товарів і послуг та у відповідності до Порядку формування, оформлення та подачі заявок на закупівлю предметів довгострокового користування, матеріалів, обладнання та інвентарю, а також послуг Буковинського державного медичного університету.

13. Головному бухгалтеру Остафійчук А.В. проводити видатки відповідно до затвердженого МОЗ України кошторису, вживати заходи щодо збереження майна, здійснювати своєчасний облік проведених господарських операцій відповідно до їх суті, забезпечити контроль дебіторської та кредиторської заборгованості.

14. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

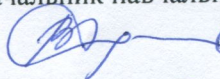
**В.о. ректора
закладу вищої освіти**



Оксана АНДРІЄЦЬ

Виконавець:

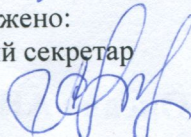
Начальник навчального відділу



Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

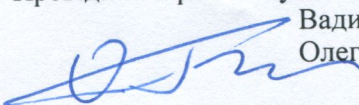
Погоджено:

Вчений секретар



Альона АНТОНІВ

Провідний юрисконсульт



Вадим СЕМКІВ
Олег БОДНАР